

Programación General Anual



Nombre del Centro

PVIPS Nuestra Señora de la Consolación

Código del centro

45004235

Curso académico

2025/2026

Fecha del informe

31/10/2025

Versión

31-10-2025 11:53:42

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
24-10-2025	29-10-2025	17:00	MÚSICA	Convocada	Ordinaria

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

PROCESOS DE ENSEÑANZA

1. OBJETIVO GENERAL: Trabajar con toda la comunidad educativa en la elaboración de proyectos interdisciplinares comunes a nivel de centro.

Objetivo: Completar el proyecto Design for Change trienal	
Actuaciones	Evaluación
Implicando y difundiendo a todo el pueblo de Villacañas y a la Comunidad Educativa el proyecto de este curso.	<p>Las familias colaboraron y se implicaron en las actividades que hemos realizado a lo largo del curso.</p> <p>Los comerciantes de los diferentes establecimientos visitados fueron muy amables y explicaron de forma sencilla en qué consistía su trabajo. El proyecto ha ido perdiendo fuerza al final, teniendo en cuenta que dependíamos de la respuesta de los comerciantes.</p> <p>Lo positivo es que todas las clases salieron a transmitir la inquietud de mejorar el comercio local y ha supuesto una experiencia bastante satisfactoria para todos.</p>
Creando espacios de aprendizaje en nuestras clases para dedicar tiempo a DfC.	Tanto en las aulas como en los pasillos, se habilitaron espacios para reflejar las fases y las evidencias del proyecto. Cada tutor creó el espacio necesario para el desarrollo del proyecto en su aula.
Compartiendo y celebrando el proyecto con todos.	Este año se ha ido difundiendo la información a través de redes sociales, al igual que la temática del carnaval. De igual modo no se han hecho visibles las actuaciones con cada uno de los comercios.

Objetivo: Continuar fomentando el protagonismo de nuestro alumnado, como centro del aprendizaje, y ampliarlo a las familias	
Actuaciones	Evaluación
Haciendo partícipe a familias y alumnado de todas las actividades	Este año se ha implicado a las familias en más actividades trasversales que en cursos anteriores. Muchas de las actividades que se realizan son gracias a la colaboración de las familias y en muchas de las actividades que se realizan en el centro se les invita a participar de forma activa en ellas, estableciendo una comunicación abierta y constante
Partiendo de los intereses del alumnado con respecto al tema que se va a tratar.	<p>Siempre se tienen en cuenta los intereses, necesidades, conocimientos previos; de los niños, y haciendo adaptaciones en las actividades comunes planteadas para todo el alumnado del centro, aunque no siempre partimos de los intereses del alumnado, siendo muy dirigidos por el profesorado.</p> <p>Además se ha buscado conectar los contenidos curriculares con los intereses de los alumnos, fomentando así el desarrollo de habilidades como la investigación, creatividad y colaboración.</p>

2. OBJETIVO GENERAL: Implantar la utilización de los Cuadernos de Evaluación de EducamosCLM

Objetivo: Incorporar las programaciones al Cuaderno de Evaluación	
Actuaciones	Evaluación
Elaborando las programaciones en el Cuaderno de Evaluación.	Se implantaron las programaciones en tiempo y forma a lo largo de este curso.
Visualizando y recordando los materiales y recursos recibidos por la Consejería de Educación.	Se ha recibido la formación pertinente para poder realizar las programaciones en el cuaderno de evaluación.

Objetivo: Evaluar los Criterios de Evaluación a través de los Cuadernos de Evaluación.	
Actuaciones	Evaluación
Consensuando la ponderación de los criterios de evaluación por ciclos.	Según consejos de la Consejería, se respetó la ponderación de la plataforma, teniendo todo ponderado por igual.
Evaluando a través de los Cuadernos de Evaluación.	Se ha realizado la valoración de los criterios en todas las evaluaciones, resultando laborioso y difícil de gestionar dicho trabajo.

ORIENTACIÓN, INCLUSIÓN EDUCATIVA Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

1. OBJETIVO GENERAL Apoyar, orientar y atender a la comunidad educativa del centro, en el proceso hacia la inclusión y la mejora de la calidad educativa.

Objetivo: Atender a todo el alumnado favoreciendo su aprendizaje según sus capacidades, ritmos, estilos, motivaciones y contextos.	
Actuaciones	Evaluación
Priorizando el apoyo y/o refuerzo educativo del alumnado con necesidades educativas.	<p>Durante este curso escolar, nos hemos centrado principalmente en apoyar al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo a través de sesiones individuales y/o en pequeño grupo. En primero y segundo de la ESO, se han establecido grupos de refuerzo para las áreas de matemáticas y lengua.</p> <p>En general los resultados han sido favorables, a pesar de que en ocasiones no se ha podido llevar a cabo el plan previsto por razones ajenas al departamento.</p>
Objetivo: Acompañar y orientar al equipo docente y entorno familiar.	
Actuaciones	Evaluación
Asesoramiento al equipo directivo y docente	<p>Se ha acompañado al alumnado a través de los diferentes planes del centro, permitiendo un seguimiento cercano y personalizado.</p> <p>Todas las actuaciones llevadas a cabo con el alumnado nos han permitido un mayor conocimiento de sus fortalezas y barreras, pudiendo ofrecerles unas respuestas educativas más ajustadas a sus necesidades.</p>

Estableciendo reuniones con las familias	La comunicación con las familias ha sido fluida, empleando reuniones presenciales, correo electrónico y llamadas telefónicas.
Manteniendo una coordinación permanente con los servicios externos, promoviendo la comunicación fluida y el trabajo colaborativo.	Todas las reuniones mantenidas con los diferentes servicios externos que trabajan con nuestros alumnos y alumnas, han sido positivas porque nos han permitido un mejor conocimiento de ellos y marcarnos unos objetivos y líneas de actuación comunes.

ACTUACIONES Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES

1. OBJETIVO GENERAL: Continuar manteniendo una relación de ayuda con los diferentes centros, servicios e instituciones

Objetivo: Fomentar nuestra participación en la vida socio cultural de nuestro entorno más próximo.	
Actuaciones	Evaluación
Asistiendo a las reuniones de las distintas comisiones locales.	
Colaborando con las diferentes instituciones locales para participar en las actividades propuestas	Hemos colaborado en todas las actividades propuestas por la localidad.

Objetivo: Crear situaciones de aprendizaje reales con empresas de la localidad	
Actuaciones	Evaluación
Programando visitas educativas con empresas de diferentes servicios	Hemos programado visitas desde nuestro proyecto DfC, colaborando con ellos activamente.
Estableciendo un calendario de visitas por curso	Cada uno de los tutores de cada curso ha acordado visitas periódicas para poder diseñar el proyecto.

PLANES Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES DE FORMACIÓN

Objetivo: Facilitar cursos de formación, charlas y conferencias para cubrir los intereses toda la Comunidad Educativa.	
Actuaciones	Evaluación
Formaciones de robótica educativa y afianzamiento en todas las etapas.	La formación fue valorada muy positivamente ya que los docentes trabajaron aspectos muy prácticos que les han ayudado en su labor docente en esta área.
Formación en Equipo Educativo: Crecer juntos para E. Infantil y E. Primaria.	Se valoró positivamente ya que se desarrolló de manera amena, interesante y provechosa y, además, el ponente mostraba ejemplos claros y situaciones reales.
Formación en Nuestro Ser Educador: Relación educativa/ambiente aula para E. S. O.	La formación fue muy positiva y en la que se vio la necesidad de tener que ir todos a una por el bien del alumnado y de nuestro centro.
Formación en competencia digital docente para aquellos profesores que no tengan habilitación	Los profesores implicados realizaron la formación pertinente para adquirir la habilitación. Su valoración ha sido positiva, y muy práctico en su día a día.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Cuidar el cierre del proyecto para darlo a conocer al resto de la Comunidad Educativa y agentes implicados.:

Objetivo: Completar el proyecto Design for Change				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Cuidando el cierre del proyecto para darlo a conocer al resto de la Comunidad Educativa y agentes implicados.	Último trimestre.	Equipo directivo, departamento de innovación y claustro.	Planificación del proyecto, reuniones periódicas, profesorado, cartelería, redes sociales.	

Incorporar las programaciones del alumnado ACNEE en los Cuadernos de Evaluación, ya que el resto de programaciones ya se han realizado satisfactoriamente.:

Objetivo: Actualizar las programaciones al Cuaderno de Evaluación				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Incorporando las programaciones del alumnado ACNEE en los Cuadernos de Evaluación, ya que el resto de programaciones ya se han realizado satisfactoriamente.	Inicio de curso.	Tutores, especialistas y departamento de orientación.	Normativa vigente, las PPDD y plataforma EducamosCLM.	

Dar protagonismo a la Comisión de alumnos de DfC para la elección de los temas de los proyectos anuales, en representación de su grupo-clase.:

Objetivo: Continuar fomentando el protagonismo de nuestro alumnado, como centro del aprendizaje, y ampliarlo a las familias				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Dando protagonismo a la Comisión de alumnos de DfC para la elección de los temas de los proyectos anuales, en representación de su grupo-clase.	Inicio de curso.	Comisión de innovación, profesorado y alumnado.	Metodologías activas, cartelería.	

Unificar la forma de evaluar, criterios, actividades, entre ciclos y añadir un comentario individual en el informe final de cada trimestre.:

Objetivo: Evaluar los Criterios de Evaluación a través de los Cuadernos de Evaluación				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Unificando la forma de evaluar, criterios, actividades, entre ciclos y añadir un comentario individual en el informe final de cada trimestre.	A lo largo de todo el curso.	Profesorado.	Normativa vigente, las PPDD y plataforma EducamosCLM.	

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Actualizar el Plan de Convivencia analizando el contexto de nuestro entorno para identificar situaciones de riesgo nuevas y hacer un seguimiento del mismo.:

Objetivo: Actualizar el Plan de Igualdad y Convivencia				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Actualizando el Plan de Convivencia analizando el contexto de nuestro entorno para identificar situaciones de riesgo nuevas y hacer un seguimiento del mismo.	A lo largo de todo el curso.	Equipo directivo, departamento de orientación y profesorado.	Normativa vigente y Plan de convivencia y PEC. Plataforma EducamosCLM.	

Revisar, actualizar y concretar las NCOF a comienzo de curso, para agilizar el proceso.:

Objetivo: Revisar y actualizar las NCOF				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Revisando, actualizando y concretando las NCOF a comienzo de curso, para agilizar el proceso.	Primer trimestre.	Equipo directivo, departamento de orientación y profesorado.	Normativa vigente y Plan de convivencia y PEC. Plataforma EducamosCLM.	

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Generar un calendario de actividades al inicio de curso para una mejor organización en cada una de las etapas.:

Objetivo: Fomentar nuestra participación en la vida socio cultural de nuestro entorno más próximo.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Generando un calendario de actividades al inicio de curso para una mejor organización en cada una de las etapas.	Inicio de curso.	Profesorado.	PGA, calendario compartido.	

Elaborar un proyecto inter etapa detallado relacionado con Happy Schools, dentro de DfC, colaborando con distintas instituciones de la localidad.:

Objetivo: Crear situaciones de aprendizaje reales con empresas de la localidad				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Elaborando un proyecto inter etapa detallado relacionado con Happy Schools, dentro de DfC, colaborando con distintas instituciones de la localidad.	Inicio de curso.	Equipo directivo, comisión innovación, profesorado, instituciones locales.	PPDD, PPAA, RRSS.	

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Establecer reuniones quincenales/mensuales del orientador, jefe de estudios y tutores por nivel.:

Objetivo: Implementar el plan de acción tutorial mediante las distintas actuaciones programadas.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Estableciendo reuniones por parte del Departamento de Orientación junto con el jefe de estudios y tutores por nivel para asegurar un adecuada implementación del PAT.	Mensualmente.	Departamento de Orientación, tutores y Jefatura de estudios.	PAT Presentaciones	

Establecer indicadores de evaluación claros. Es decir, llevar a cabo una tabla para cada alumno en el que se recoja: asistencia de la familia en las reuniones; si participa de forma activa o pasiva en la reunión, y cumplimiento de acuerdos entre profesorado y familiares. :

Objetivo: Fomentar la coordinación y colaboración con las familias a nivel individual y grupal.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Programando y realizando reuniones..	Trimestralmente Siempre que se considere necesario,	Dirección Departamento de Orientación Tutores Especialistas	Registro de reuniones y acuerdos tomados. Presentaciones. Materiales específicos.	

Implicar a las familias a participar más en las celebraciones. :

Objetivo: Interiorizar la humildad y sencillez como valores fundamentales según la espiritualidad de María Rosa Molas.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Implicando a las familias a participar más en las celebraciones y fiestas del año litúrgico.	A lo largo del curso	Profesores Familias Equipo de comunicación. Equipo pastoral Equipo directivo.	Celebraciones de la palabra. Eucaristías.	

Sensibilizar al profesorado y familias de la ONGD Delwende, Movimiento¿ para motivar al alumnado.:

Objetivo: Cultivar la confianza en uno mismo y en los demás descubriendo así el Consuelo de Dios en nuestra vida que nos lleva a ser Consolación para los demás.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Sensibilizando al profesorado y familias de la ONGD Delwende, Movimiento¿ para motivar al alumnado.	A lo largo del curso	Profesores Familias Equipo de comunicación. Equipo pastoral Equipo directivo.	Huchas Lotería Merchandising Testimonios, videos e imágenes de la ONG. Material de las reuniones trimestrales a familias. Redes sociales.	

Diseñar y desarrollar actividades orales en las que el alumnado pueda expresarse en

lengua inglesa.:

Objetivo: Usar el nuevo vocabulario de cada unidad en un contexto real de forma interdisciplinar.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Diseñando y desarrollando actividades orales en las que el alumnado pueda expresarse en lengua inglesa.	A lo largo de todo el curso.	Especialistas de inglés.	Material fungible.	

Informar de las inmersiones lingüísticas desde el inicio de curso y valorar el cambio de fecha y/o empresa de esta actividad para ver reacciones de las familias. :

Objetivo: Promover actividades que favorezcan el desarrollo y la práctica del inglés.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Informando de las inmersiones lingüísticas y valorar el cambio de fecha y/o empresa de esta actividad para ver reacciones de las familias.	18 y 20 de febrero	Empresa organizadora Personal del centro acompañante	Publicaciones en RRSS Reuniones con familias	

Impulsar situaciones de aprendizaje que no estén basadas solo en los contenidos si no también en distintos hábitos y herramientas que permitan a nuestros alumnos poner los aprendizajes al servicio de la vida. :

Objetivo: Favorecer la coordinación y colaboración con las familias a nivel individual y grupal.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Impulsando situaciones de aprendizaje que no estén basadas solo en los contenidos si no también en distintos hábitos y herramientas que permitan a nuestros alumnos poner los aprendizajes al servicio de la vida.	Durante todo el curso, especialmente en la tutorías individuales y grupales.	Tutores	PPAA Fichas de registro Acuerdos con las familias Proyecto anual de Centro PPT	

Seguir conectando nuestras aulas con distintas instituciones del entorno como puede ser la residencia, centro ocupacional, cruz roja, guardería, escuela de música, biblioteca, Cáritas,....

Objetivo: Crear espacios con la Comunidad escolar y ciudadana para que nuestro alumnado pueda ofrecer un servicio comunitario con el fin de mejorar nuestro entorno.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Conectando nuestras aulas con distintas instituciones del entorno como puede ser la residencia, centro ocupacional, cruz roja, guardería, escuela de música, biblioteca, Cáritas,...	Durante todo el curso	Tutores y especialistas Comisión DfC Alumnado de las distintas etapas	Fases DfC Aprendizaje cooperativo Cultura de Pensamiento Drive (creados por nosotros, evidencias, imágenes, vídeos..)	- Conectando nuestras aulas con distintas instituciones del entorno como puede ser la residencia, centro ocupacional, cruz roja, guardería, escuela de música, biblioteca, Cáritas,...

Formar al alumnado en el entorno básico de Google:

Objetivo: Desarrollar actuaciones para garantizar el desarrollo de la competencia digital del alumnado en relación con la alfabetización digital, comunicación y colaboración, creación de contenido, uso responsable y seguro y resolución de problemas, con herramientas digitales, según etapa y nivel.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Formando al alumnado en el entorno básico de Google.	A lo largo de todo el curso	Tutores en primaria Especialistas en ESO	Los propios del centro	

--	--	--	--

Creación de una plantilla común para organización de publicaciones. :

Objetivo: Fomentar y estimular a la creación de contenido de las actividades desarrolladas en el día a día y darlas a conocer mediante RRSS y web.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Creando una plantilla común para organización de publicaciones.	A lo largo del curso	Comisión de Plan Digital y Comunicación	Dispositivos personales	

Continuar con el adecentado, la siembra, riego y reciclaje.:

Objetivo: Promover prácticas ecológicas dentro del entorno escolar, como la reducción de residuos, el reciclaje, el uso responsable del agua y la energía, y la creación de espacios verdes, con el fin de generar conciencia ambiental en los estudiantes y fortalecer su compromiso con los ODS, en particular los objetivos 6, 12, 13 y 15.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Acondicionado y posterior adecentado del espacio reservado para el huerto escolar y jardín vertical de aromáticas.	Durante todo el curso	Fundación Global Nature. Comisión de medio ambiente y claustro.	- Talleres y actividades. - Semillas. - Plantas. - Herramientas.	
Semillado del huerto según la temporada incorporando las aromáticas y plantas con flor.	Durante todo el curso	Fundación Global Nature. Comisión de medio ambiente y claustro.	- Talleres y actividades - Semillas. - Plantas. - Herramientas.	

Reorganización y adecentamiento de la biblioteca, con la limpieza de libros antiguos, obsoletos, y estropeados, dando un aire renovado.:

Objetivo: Concienciar al alumnado de la importancia del desarrollo de una competencia lectora.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Reorganizando y adecentando la biblioteca, con la limpieza de libros antiguos, obsoletos, y estropeados, dando un aire renovado.	A lo largo del curso	Tutores	Libros de lectura Biblioteca	

Retomar el auto de Navidad donde los alumnos de infantil y primer ciclo de primaria participaban.:

Objetivo: Diseñar actividades que desarrollen la expresión y comprensión escrita.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
- Retomando el auto de Navidad donde los alumnos de infantil y primer ciclo de primaria participaban.	Diciembre	Tutores de EI y Primer Ciclo de Primaria	Canciones, decorados, trajes, guion	

Plan de Acción Tutorial:

COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL P.A.T.

Criterios generales.

- a) El Plan de Acción Tutorial ha de estar regulado y estructurado dentro del Proyecto Educativo y ha de ser un instrumento de ayuda y orientación para conseguir los objetivos y valores que como colegios de la consolación queremos conseguir para nuestra comunidad educativa.

b) A partir de las líneas de actuación generales concretadas en el PAT los tutores programarán las actividades más apropiadas, contando con las propuestas del Departamento de Orientación.

c) El Plan de Acción Tutorial será revisado y actualizado por el Equipo de Titularidad que lo ajustará a la normativa vigente y lo adaptará a los cambios sociales y las necesidades del alumnado.

Reuniones de coordinación del PAT.

a) Todos los tutores del mismo nivel, tienen una reunión semanal conjunta, donde se planifica la sesión de tutoría establecida en el calendario. Al menos una vez al mes, estará presente el orientador.

b) Se programan las actividades más apropiadas para realizar con el grupo en la sesión semanal de tutoría a partir de las líneas propuestas en el PAT de forma consensuada por los tutores y el Departamento de orientación.

c) Semanalmente se evalúa cómo se han desarrollado las actividades realizadas en la sesión de tutoría. Esta evaluación se realiza a través de un formulario de google, que posteriormente analiza el Departamento de Orientación.

d) En situaciones extraordinarias donde se requiera una modificación del PAT se registrará la intervención y tutoría, siempre asesorados por el departamento de orientación y posteriormente se evaluará.

e) La Dirección Pedagógica junto con el orientador, a través de las reuniones periódicas, realizará el seguimiento y ajuste del PAT así como los recursos personales y materiales.

f) La Dirección Pedagógica velará por el control documental de las actuaciones del tutor (absentismo, reuniones y entrevistas familias, atención alumno,...)

Seguimiento y evaluación del Plan de Acción Tutorial.

a) Al finalizar la sesión de tutoría, además del formulario completado por el tutor (Anexo III) el alumno realizará la valoración de la tutoría (Anexo VII: Evaluación tutoría alumno). Al finalizar el trimestre el tutor recogerá de los alumnos una propuesta de temas que no se han abordado y les gustaría tratar, dichas propuestas serán valoradas entre tutores y orientador.(Anexo VIII: Propuestas del alumnado para temas a tratar en tutoría)

b) Al menos una vez al trimestre el Departamento de Orientación junto con los tutores, realiza y registra la evaluación del desarrollo de la acción tutorial y se reorienta si es el caso. El orientador comunicará al director pedagógico esta valoración del PAT.

c) Al finalizar el curso escolar el Departamento de Orientación realiza la evaluación y propuestas de mejora del PAT y queda reflejada en un acta del Departamento de orientación y

en la memoria de final de curso.

d) En la memoria de cada grupo, el tutor expondrá las principales tareas desarrolladas, analizará y valorará el trabajo desarrollado, los objetivos conseguidos y las dificultades encontradas, así como el propio Plan de Acción Tutorial y los apoyos recibidos. (Anexo IX: Cuadro valoración memoria anual)

e) Las conclusiones obtenidas de la evaluación serán tenidas en cuenta para introducir las modificaciones y ajustes necesarios en el Plan en los cursos siguientes.

Cuadro resumen de planificación de actividades

1ºTRIMESTRE

Bloque temático	RESPONSABLE	CURSO	ACTIVIDAD	TEMPORALIZACIÓN	Objetivos	Recursos
PASTORAL	CLAUSTRO	TODAS LAS ETAPAS	CONVIVENCIA	04 SEP	Bienvenida al claustro. Inicio de curso. Presentación del lema de pastoral. Dinámica del reloj	
PASTORAL	TUTOR	1º-2º-3º-4º ESO	BIENVENIDA PRESENTACIÓN LEMA AMOR INCONDICIONAL ACTIVIDAD DEL RELOJ	08 SEP	Acogida del alumnado Presentación del profesorado Presentación de materias y horario Dinámica qué esperan y quieren conseguir	
CONVIVENCIA	TUTOR	E.I. 3 años	PERIODO DE ADAPTACIÓN	9- 30 SEP	• Facilitar la adaptación del alumno/a al centro, estableciendo vínculos afectivos con su tutora y el entorno.	Plan de acogida. Organización de los horarios y actividades
CONVIVENCIA	TUTOR	1º-2º-3º-4º ESO	ELECCIÓN DE DELEGADO	15-19 SEP	Votación del alumno representante de cada clase	
CONVIVENCIA	TUTOR	1º-2º-3º-4º ESO	NCOF	29 SEP-03 OCT	Concienciar al alumnado de las	

					normas de convivencia y las posibles medidas correctoras	
PASTORAL	CLAUSTRO	INFANTIL y PRIMARIA	CONVIVENCIA	1- 10 OCT	Propiciar un encuentro entre el alumnado. Y acogida a aquellos alumnos que vienen por primera vez a nuestro centro.	Material del D. pastoral.
PASTORAL	CLAUSTRO	1º-2º-3º-4º ESO	CONVIVENCIA	08 OCT	Todos los alumnos de secundaria disfrutarán de un día de convivencia fuera del centro. Salida andando a la ermita de la Esperanza, dinámicas de convivencia y eucaristía.	Material del D. pastoral.
SALUD MENTAL	TUTORES Y D.ORIENTACIÓN	TODAS LAS ETAPAS	DÍA INTERNACIONAL DE LA SALUD MENTAL	10 OCT	Ayudar a los alumnos a entender la importancia de la salud mental y su impacto en la vida diaria,	Material proporcionado por el D.O.
PASTORAL	DOCENTE RELIGIÓN	2ºE.P 6ºE.P 2ºESO	VIDA DE MARÍA TERESA GONZALEZ JUSTO	13-17 OCT	Conocer la vida y obra de nuestra hermana.	material entregado por pastoral.
EDUCACIÓN AFECTIVO SEXUAL	TUTOR	1º-2º-3º-4º ESO	AUTOESTIMA	20-24 OCT	Autoconocimiento personal	Tutorías programa afectivo-sexual del ETE
PASTORAL	TUTOR	TODAS LAS ETAPAS	DELWENDE	20-24 OCT	Conocer las obras de nuestra ONG. Sensibilizar al alumnado sobre la importancia de sus acciones y de participar activamente .	Material proporcionado por la junta de la ONG del colegio.
PASTORAL	TUTOR	TODAS LAS ETAPAS	ORATORIO	27-30	Poner en valor esta fiesta cristiana frente a las fiestas de otras culturas. Visita a la capilla para realizar el oratorio.	Material del D. pastoral
ORIENTACIÓN	ORIENTACIÓN	PRIMARIA Y SECUNDARIA	DÍA INTERNACIONAL DEL TDAH	27 OCT	Visibilizar el trastorno y dar a conocer el lema del 2025 "Un trastorno crónico sin atención sanitaria"	
SALUD MENTAL HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	SERVICIOS SOCIALES	6ºPRIMARIA	VIDEOJUEGOS Y AUTOCONTROL EMOCIONAL	1ºTRI	Sensibilizar de la influencia de los estereotipos de género en las adicciones, reducir el riesgo y mejorar la calidad del tiempo libre	
SALUD MENTAL HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	SERVICIOS SOCIALES	2ºESO	PREVENCIÓN ADICCIONES A LAS TECNOLOGIAS	1ºTRI	Reducir el uso de aplicaciones móviles y videojuegos, riesgos y consecuencias de mal uso	
SALUD MENTAL	SERVICIOS	3ºESO	PREVENCIÓN DEL	1ºTRI	Sensibilizar de la	

HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	SOCIALES		CONSUMO DE ALCOHOL		influencia de los estereotipos de género en el consumo de alcohol, reducir el riesgo del consumo	
SALUD MENTAL HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	SERVICIOS SOCIALES	4ºESO	ADICCIÓN A LA IMAGEN EN LAS REDES SOCIALES	1ºTRI	Sensibilizar en la imagen personal y en los estereotipos.	
PASTORAL	TUTOR	TODAS LAS ETAPAS	DÍA DEL CARISMA	06-13 NOV	Celebración Día del carisma	
PASTORAL	CLAUSTRO	DOCENTES DE TODAS LAS ETAPAS	EUCARISTÍA	05 NOV	Celebración eucaristía Día del Carisma	
EDUCACIÓN AFECTIVO SEXUAL	TUTOR Y D. ORIENTACIÓN		2ºSESIÓN EDUCAR LA MIRADA	17-21 NOV	MIRAR OBJ	Tutorías programa afectivo-sexual del ETE
HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	TUTOR	SECUNDARIA	DÍA INTERNACIONAL DE LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER	25 NOV	Concienciar y sensibilizar a los alumnos en el respeto y buenos tratos hacia las mujeres.	
		3º Y 4ºESO	TEATRO MUNICIPAL	25 NOV 11H	Acto institucional	
PASTORAL	TUTOR	TODAS LAS ETAPAS		24-28 NOV	Tutoría elaboración Calendario de adviento	
SALUD MENTAL	TUTOR Y D.ORIENTACIÓN	TODAS LAS ETAPAS	DÍA INTERNACIONAL DE LA DISCAPACIDAD	03 DIC	Valorar el talento de las personas, no sus barreras y dificultades.	Oración de la mañana (Genially Pastoral). Tutoría proporcionada por el D.O./ PASTORAL
HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES		1º-2º-3º-4º ESO	DESIGN FOR CHANGE ¿VOLUNTARIADO?	01-05 DIC		
SALUD	TUTOR	TODAS LAS ETAPAS	DÍA INTERNACIONAL DE LA DISCAPACIDAD	03 DIC	Visualizar el vídeo que se encuentra en el genially de Pastoral en la oración de la mañana	Oración de la mañana (Genially Pastoral). Tutoría proporcionada por el D.O./ PASTORAL
PASTORAL	CLAUSTRO	TODAS LAS ETAPAS	RECOGIDA DE ALIMENTOS	09-12 DIC	Fomentar el voluntariado a través de la donación de alimentos que cada uno entrega a los más desfavorecidos	
PASTORAL	CLAUSTRO	TODAS LAS ETAPAS	FESTIVAL EUCARISTÍA	18-19 DIC	Celebración de los villancicos navideños en el salón de actos Cecilia Triguero	

2º TRIMESTRE

BLOQUE TEMÁTICO	RESPONSABLE	CURSO	ACTIVIDAD	TEMPORALIZACIÓN	OBJETIVOS	RECURSOS
APRENDER A APRENDER	TUTOR Y D.ORIENTACIÓN	1º y 2ºESO	CUESTIONARIO TÉCNICAS DE ESTUDIO	12- 16 ENERO	Detección dificultades de aprendizaje para aquellos alumnos que pueden participar en el programa de técnicas de estudio	
AFECTIVO-SEXUAL	TUTOR Y D.ORIENTACIÓN	TODAS LAS ETAPAS	CAMBIOS FÍSICOS	19-23 ENERO		Tutorías programa afectivo-sexual del ETE
SALUD MENTAL HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	SERVICIOS SOCIALES	6ºPRIMARIA	VIDEOJUEGOS Y AUTOCONTROL EMOCIONAL	2ºTRI	Sensibilizar de la influencia de los estereotipos de género en las adicciones, reducir el riesgo y mejorar la calidad del tiempo libre	
SALUD MENTAL HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	SERVICIOS SOCIALES	1ºESO	CAMBIOS EN LA ETAPA DE LA ADOLESCENCIA	2ºTRI	Informar a los adolescentes de los cambios físicos, afectivos y emocionales propios de la etapa. Intereses y Preferencias. Diferencias interindividuales. Actitudes y comportamiento	
SALUD MENTAL HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	SERVICIOS SOCIALES	2ºESO	PREVENCIÓN ADICCIONES A LAS TECNOLOGÍAS	2ºTRI	Reducir el uso de aplicaciones móviles y videojuegos, riesgos y consecuencias de mal uso	
SALUD MENTAL HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	SERVICIOS SOCIALES	3ºESO	PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE ALCOHOL	2ºTRI	Sensibilizar de la influencia de los estereotipos de género en el consumo de alcohol, reducir el riesgo del consumo	
SALUD MENTAL HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	SERVICIOS SOCIALES	4ºESO	ADICCIÓN A LA IMAGEN EN LAS REDES SOCIALES	2ºTRI	Sensibilizar en la imagen personal y en los estereotipos.	
CONVIVENCIA	CLAUSTRO	TODAS LAS ETAPAS	DÍA DE LA PAZ		Marcha por la paz y cadena de favores	Material del D.Pastoral
APRENDER A APRENDER	TUTOR Y D.ORIENTACIÓN	1º y 2ºESO	PROGRAMA TÉCNICAS DE ESTUDIO	2ºTRI 02 FEB	Detectar las dificultades de aprendizaje más llamativas que nos limitan el estudio. Trabajar atención, comprensión, memoria, esquemas, estudio.	
SEGURIDAD SOCIAL	TUTOR	PRIMARIA Y SECUNDARIA	EMERGENCIAS PROTECCIÓN CIVIL	2ºTRI (1 tutoría primaria) (2 tutorías secundaria)	Conocimientos, habilidades, actitudes y valores adecuados para afrontar situaciones de emergencia de protección civil de	Materiales y guías didácticas proporcionado por la Consejería de

					manera efectiva y segura.	Educación, Cultura y Deportes
SALUD MENTAL	TUTOR	TODAS LAS ETAPAS	DÍA INTERNACIONAL DE LAS ENFERMEDADES RARAS	28 FEB	Informar al alumnado sobre la existencia de enfermedades raras, qué son y concienciar sobre la importancia de su conocimiento para la investigación y posterior tratamiento.	Oración de la mañana (Genially Pastoral). Tutoría proporcionada por el D.O./ PASTORAL
PASTORAL	SACERDOTE	TODAS LAS ETAPAS	MIÉRCOLES DE CENIZA	MARZO	Imposición de la ceniza	
SALUD MENTAL HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	CENTRO DE LA MUJER	E-INFANTIL	LOS CUENTACUENTOS ¿LAS AVENTURAS DE NOAH?	02 MARZO	Sensibilizar la prevención en violencia de género	Taller que proporcionan profesionales expertos en Violencia de Género
SALUD MENTAL	TUTOR	TODAS LAS ETAPAS	DÍA INTERNACIONAL DEL SÍNDROME DE DOWN	21 MARZO	Dar a conocer al alumnado este síndrome a través de gestos que nos recuerden que todos somos iguales y diferentes al mismo tiempo.	Tutoría y material del D.Pastoral
SALUD MENTAL HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES	CENTRO DE LA MUJER	3º y 4ºESO	MÉDICOS DEL MUNDO	23 MARZO	Sensibilizar la prevención en violencia de género	Charlas que proporcionan profesionales expertos en Violencia de Género
SALUD MENTAL	TUTOR	PRIMARIA Y SECUNDARIA	DÍA MUNDIAL DE LA CONCIENCIACIÓN DEL AUTISMO	02 ABRIL	Dar a conocer la gran diversidad dentro del autismo . las personas con autismo son infinitas	Kahoot y material proporcionado por el D.Orientación

3º TRIMESTRE

Bloque temático	RESPONSABLE	CURSO	ACTIVIDAD	TEMPORALIZACIÓN	Objetivos	Recursos
APRENDER A APRENDER	D.ORIENTACIÓN	1º y 2ºESO	PROGRAMA TÉCNICAS DE ESTUDIO	3ºTRI ABRIL	Trabajar atención, comprensión,memoria, esquemas, estudio.	
SEGURIDAD SOCIAL	TUTOR	PRIMARIA Y SECUNDARIA	EMERGENCIAS PROTECCIÓN CIVIL	3ºTRI (1 tutoría primaria) (2 tutorías secundaria)	Conocimientos, habilidades, actitudes y valores adecuados para afrontar situaciones de emergencia de protección civil de manera efectiva y segura.	Materiales y guías didácticas proporcionado por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes
SALUD MENTAL	PROFESIONAL EXTERNO	4º ESO	ASOCIACIÓN CONTRA EL CÁNCER.	ABRIL	Sensibilizar al alumnado de los riesgos de la exposición al sol. La importancia de la	Material proporcionado por la Asociación

			¿PROTÉGETE DEL SOL?		protección solar. Riesgos y Consecuencias reales. Testimonios. Buenas prácticas en verano	contra el cáncer
ORIENTACIÓN ACADÉMICA-PROFESIONAL	D.ORIENTACIÓN	4ºESO	ELECCIÓN DE BACHILLERATO PROCESO DE ADMISIÓN	FEB Y MAYO		
ORIENTACIÓN ACADÉMICA-PROFESIONAL	D.ORIENTACIÓN	4ºESO	FERIA DE CFGM y CFGS	MAYO	Visita a la feria de Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior que se celebra en la localidad de Villacañas para dar a conocer las salidas académicas y profesionales	Materiales y dossier informativos del Ayto. Villacañas y otros centros educativos de la Provincia
ORIENTACIÓN ACADÉMICA-PROFESIONAL	D.ORIENTACIÓN	4ºESO	VISITA CFGM ¿IES ALONSO QUIJANO?	MAYO	Alumnado interesado en continuar estudios en CFGM visitar instalaciones de los módulos que dispone el IES Alonso Quijano	Dosier informativo IES Alonso Quijano

VI Plan de Éxito Educativo:

Objetivo: Implantar, organizar y desarrollar el programa Prepara-T + integrado en el VI Plan de Éxito Educativo y Prevención del Abandono Escolar Temprano y el refuerzo de la Red de apoyo para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (Plan de Éxito Educativo +).					
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación	
Desarrollando medidas de inclusión educativa a nivel de aula y centro, prioritariamente para el alumnado de 5º y 6º de Educación Primaria que presente especial dificultad en el desarrollo de la competencia de Comunicación Lingüística, la competencia Matemática, la competencia Aprender a Aprender, la competencia Digital y la Competencia Social y Cívica y de forma prioritaria. Preparando a dicho alumnado para su paso a la Educación Secundaria Obligatoria, favoreciendo que su promoción se produzca habiendo superado todas las materias con el fin de reducir el riesgo de fracaso escolar en la educación básica.	A lo largo del curso	Equipo Directivo Claustro	Aulas		
Elaborando un proyecto de aula/nivel (Proyecto inclusivo de aula) que contemple la docencia compartida, aplicando metodologías activas y participativas desde un enfoque de diseño universal de aprendizaje (DUA), favoreciendo la participación del alumnado en el grupo-clase y el máximo desarrollo personal, profesional, social, intelectual y emocional de todo el alumnado.	Al inicio de curso	Equipo Directivo Docentes	Proyecto de inclusión educativa		

Objetivo: Implantar, organizar y desarrollar el programa Titula-S + integrado en el VI Plan de Éxito Educativo y Prevención del Abandono Escolar Temprano y el refuerzo de la Red de apoyo para el alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (Plan de Éxito Educativo +).					
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación	
Desarrollando medidas de inclusión educativa a nivel de aula y centro, prioritariamente para el alumnado de 1º y 2º de Educación Secundaria Obligatoria con el fin de favorecer la adquisición de la competencia de Comunicación Lingüística, la competencia Matemática, la competencia Aprender a Aprender, la competencia Digital y la competencia Social y Cívica y la promoción del alumnado.	A lo largo del curso	Equipo Directivo Claustro	Aulas		
Elaborando un proyecto de aula/nivel (Proyecto inclusivo de aula) que contemple la docencia compartida, aplicando metodologías activas y participativas desde un enfoque de diseño universal de aprendizaje (DUA), favoreciendo la participación del alumnado en el grupo-clase y el máximo desarrollo personal, profesional, social, intelectual y emocional de todo el alumnado.	Al inicio de curso	Equipo Directivo Docentes	Proyecto de inclusión educativa		

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Servicios complementarios:

Objetivo: Proporcionar una serie de beneficios adicionales, más allá del currículo académico				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
COMEDOR	TODOS	De Lunes a Viernes	Comedor escolar.	
AULA MATINAL	TODOS	De Lunes a Viernes	Material fungible.	
AULA CONCILIACIÓN	EI/EP	De Lunes a Viernes	Material fungible. Juegos.	
LOGOPEDIA	EI/EP	Lunes a Viernes	Aula de Audición y lenguaje.	
JUDO	TODOS	Martes y Jueves	Tatami.	
DANZA URBANA	TODOS	Lunes a Viernes	Equipo de sonido.	
INGLÉS	TODOS	Martes y Jueves	Material fungible.	

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Orientación y tutoría
- Competencias clave
 - Refuerzo de la competencia lectora
 - Refuerzo de la competencia matemática
- Compromiso profesional
 - Participación en el centro
- Comunicación y liderazgo
 - Comunicación

- Enseñanza - aprendizaje
 - Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Formación profesional

Campo NO obligatorio por registrar

- Programas CLM
 - Éxito educativo y prevención del abandono escolar
 - Proyectos escolares saludables
- Transformación digital
 - Código Escuela 4.0
 - Competencia digital docente
 - EducamosCLM
- Particularidades del centro
 - Plan de Formación ante Emergencias de Protección Civil .
 - Formación práctica y actualizada sobre atención al alumnado neurodivergente.
 - VI Plan de éxito educativo. PREPARA-T, TITULA-S. Diseño de un proyecto inclusivo de aula.

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

El Plan Anual de Formación o programa de actividades formativas (PAF) para el curso 2025/26, como en cursos anteriores, consta de dos partes: una primera que indica el marco de referencia y una segunda que enumera las diferentes actividades formativas.

El marco de referencia expone en primer lugar las necesidades detectadas en el centro, en cuanto a formación del profesorado se refiere, y a las que mediante este PAF se les trata de dar respuesta.

Dichas necesidades, entre otros, nos llevan a unos objetivos específicos para el curso 2025/26, relacionados con las líneas básicas del Plan Estratégico del Centro y del Plan Anual de Actuación. Estos objetivos y líneas estratégicas desembocan en unos objetivos

para el PAF.

I. MARCO DE REFERENCIA

Los dos documentos marco sobre los que se apoya el Plan de Formación Anual del centro son el Plan Estratégico Institucional para el ámbito educativo, elaborado por el ETE y el Plan de Formación para Laicos y Hermanas de la Familia Consolación, elaborado por el EIFLYH. En dichos documentos se detallan las siguientes líneas de actuación:

Líneas del Plan Estratégico del centro, común a la red de centros de la Consolación

- 1.- Orientar el proceso de enseñanza aprendizaje desde los criterios de la escuela evangelizadora.
- 2.- Acompañar a la comunidad educativa en el crecimiento y desarrollo de su identidad carismática.
- 3.- Promover una cultura organizacional en torno a la acción evangelizadora.
- 4.- Renovar y cuidar nuestros espacios educativos para que sean más ecológicos y sostenibles al servicio de la misión.

Objetivos del Plan de Formación Institucional

- Asegurar una mayor y mejor transmisión del Carisma que favorezca una identificación progresiva y manifiesta con el ¿espíritu de la Consolación?. Crecer en el sentido de Misión desde las diversas formas de vinculación a la Familia Consolación para responder de forma actualizada a los desconsuelos de nuestro entorno con la adecuada capacitación técnica.
- Procurar una experiencia de formación sólida y continuada que consolide la competencia profesional de cada persona para el cambio educativo.
- Potenciar la formación para un liderazgo transformacional y corresponsable que impulse el trabajo en red.
- Facilitar una formación que favorezca la cultura del cuidado y las relaciones en la comunidad educativa, generando espacios que propicien el fortalecimiento de la propia vocación, la comunión y el enriquecimiento mutuo en el camino de la fe y en la misión de consolar.

Objetivos del PAF 2025/26

- Compartir experiencias en talleres de buenas prácticas y profundizar en la utilización de las herramientas del entorno Google Education y su aplicación en el aula.
- Facilitar cursos de formación, charlas y conferencias de forma virtual para llegar a toda

la Comunidad Educativa.

- Dinamizar la formación individual del profesorado según sus necesidades (editoriales, CRFP, sindicatos, universidades, web).
- Posibilitar la formación en competencia digital docente a aquellos profesores sin habilitación.
- Continuar en la formación de robótica educativa para seguir creciendo en la implantación del proyecto en nuestro colegio.
- Velar y acompañar por la formación del claustro en su crecimiento carismático y pastoral.

II. ACCIONES FORMATIVAS

A continuación se especifican las acciones formativas correspondientes a los distintos módulos de los itinerarios formativos pautados por el Plan de Formación Institucional. Dichas acciones están divididas por Módulos teniendo en cuenta las directrices del Plan de Formación Institucional para los centros educativos de la Consolación. Así:

- Módulo Carisma I: dirigido al personal que se incorpora al centro (0 - 3 años).
- Módulo Carisma II: dirigido al personal que lleva pocos años en el centro (4 - 5 años). No está implementado aun, por lo que algunas de las actividades propias de este módulo se incluyen en el anterior.
- Módulo Carisma III: dirigido al personal con más experiencia en el centro, aunque en muchas de las acciones también participan los destinatarios de Carisma I y II.
- Módulo Carisma IV: dirigido a quienes tienen en el centro la responsabilidad de animar alguna área o sector (Pastoral, Innovación, Orientación, etc.). Es la llamada formación de homólogos, porque en estas acciones formativas se reúnen personas de distintos centros con idénticas funciones.
- Módulo Carisma V: destinado a formar a las personas que el centro ocupan cargos directivos o se prevé que los ocupen.

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
-------	----------------	-------------	---------------------

1 ^a Hora	8:15	9:10	55
2 ^a Hora	9:10	10:05	55
3 ^a Hora	10:05	11:00	55
Recreo	11:00	11:30	30
4 ^a Hora	11:30	12:25	55
5 ^a Hora	12:25	13:20	55
6 ^a Hora	13:20	14:00	55
Complementaria 1	14:00	15:00	60
Complementaria 2	15:00	16:00	60
Tarde	16:00	18:00	120

- Particularidades del centro

Al ser un colegio que comprende las etapas de E. Infantil, E. Primaria y ESO tenemos un horario muy amplio, el horario general del Centro es de 8:15 horas a 14:15 horas, que es el periodo correspondiente a ESO, dentro de este espacio de tiempo estaría el horario de E. Infantil y E. Primaria de 9:00 horas a 14:00 horas, aunque durante este curso escolar optamos por continuar realizando las entradas y salidas de forma escalonada y por puertas diferentes, lo cual queda detallado en el siguientes cuadro horario.

ENTRADAS Y SALIDAS DEL CENTRO			
CURSO	HORA DE ENTRADA	HORA DE SALIDA	PUERTA DEL COLEGIO
E. INFANTIL 3 AÑOS	8:50	13:50	C/Sevilla
E. INFANTIL 4 Y 5 AÑOS	8:50/9:00	14:00	C/Sevilla
E. PRIMARIA	8:50/9:00	14:00	C/Sevilla y C/Sta. M. ^a Rosa Molas
ESO	8:05/8:15	14:15	C/Sta. M. ^a Rosa Molas y C/ Sevilla

Los alumnos de 4/5 años de E. Infantil, E. Primaria y ESO no realizarán filas en el exterior del centro. Los alumnos tendrán un margen de 10 minutos para acceder al centro y a sus respectivas aulas de forma ordenada.

Tanto en las entradas, como en las salidas, el profesorado acompañará al alumnado, para asegurar que se desarrollan correctamente.

En todas las etapas se distribuye el horario en 6 sesiones de trabajo y un recreo de 30 minutos. En E. Infantil el horario es globalizado debido a las características evolutivas del alumnado, aunque lo tenemos secuenciado en tres sesiones de 60 minutos y tres sesiones de 30 minutos, adaptándonos a la normativa vigente. En E. Primaria las sesiones son de 45 minutos y en ESO las sesiones son de 55 minutos.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
3 AÑOS A	D ^a . María Barrejon Ramos	Martes de 15:00 a 16:00
3 AÑOS B	D ^a . Cristina Torres Granada	Martes de 16:30 a 17:30
4 AÑOS A	D ^a . Encarnación Jiménez Bustos	Miercoles de 15:00 a 16:00
4 AÑOS B	D ^a . Ana Gema Gómez Jiménez	Miercoles de 15:00 a 16:00
5 AÑOS A	D ^a . Ana Delia Rodríguez Jiménez	Martes de 16:30 a 17:30
5 AÑOS B	D ^a . Fátima Sánchez Simón	Lunes de 16:00 a 17:00
1º A	D. Vicente Trujillo Simón	Miercoles de 18:00 a 19:00
1º B	D. Alberto Montoro Moreno	Miercoles de 14:00 a 15:00
2º A	D ^a . Antonia Huertas Segoviano	Miercoles de 18:00 a 19:00

2º B	Dª. María Dolores López García-Plaza	Martes de 17:00 a 18:00
3º A	D. Sergio García Díaz	Miercoles de 15:00 a 16:00
4º A	D. Héctor Maqueda Segura	Lunes de 14:00 a 15:00
3º B	Dª. Francisca Privado Amador	Jueves de 16:00 a 17:00
4º B	Dª. María del Carmen Rodelgo Saelices	Jueves de 16:00 a 17:00
5º A	D. Roberto Millas Núñez	Miercoles de 15:00 a 16:00
5º B	Dª. Rebeca Sesmero Extremera	Miercoles de 18:00 a 19:00
6º A	Dª. Miriam Torres-García Barato	Miercoles de 18:00 a 19:00
6º B	Dª. Marina Fernández Melgar	Miercoles de 18:00 a 19:00
1º ESO A	Dª. María Mercedes Triguero Maqueda	Martes de 11:30 a 12:25
1º ESO B	D. Javier Alia Ramos	Miercoles de 10:5 a 11:00
2º ESO A	Dª. Elvira Maqueda Mendoza	Lunes de 10:5 a 11:00
2º ESO B	D. Luis Alberto Cruza Rivera	Viernes de 11:30 a 12:25
3º ESO A	D. Carlos Pardo Barba	Lunes de 11:30 a 12:25
3º DIVER	D. Manuel Sánchez Yuste	Miercoles de 11:30 a 12:25
4º ESO B	D. Martín Manzano Bueno	Lunes de 10:5 a 11:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Aula de Conciliación	Actividades extraescolares fuera de horario lectivo (centro)
Comedor Escolar	Actividades extraescolares fuera de horario lectivo (centro)
Judo	Actividades extraescolares fuera de horario lectivo (ampa,..)
Aula matinal	Actividades extraescolares fuera de horario lectivo (centro)
Danza urbana	Actividades extraescolares fuera de horario lectivo (ampa,..)
Logopedia	Actividades extraescolares fuera de horario lectivo (ampa,..)

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que imparten enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

PERIODO DE ADAPTACIÓN

- Del 8 al 17 de Septiembre.
- Se harán diferentes agrupamientos y el tiempo será escalonado.
- Las ENTRADAS Y SALIDAS se harán por la puerta de la Calle Sevilla.
- Durante todo el curso vendrán vestidos con el Chándal o equipación de verano reglamentaria.

Día 1: 3 grupos. 30 minutos.

Grupo 1 9:30-10:00

Grupo 2 10:30-11:00

Grupo 3 11:30-12:00

Día 2: 3 grupos. 45 minutos.

Grupo 1 9:15-10:00

Grupo 2 10:15-11:00

Grupo 3 11:30-12:15

Día 3: 2 grupos. 1 hora.

Grupo 1 9:30-10:30

Grupo 2 11:00-12:00

Día 4: 1 hora y 30 minutos cada grupo.

Grupo 1 9:15-10:45

Grupo 2 11:15-12:45

Día 5: 1 hora y 30 minutos cada grupo.

Grupo 1 9:15-10:45

Grupo 2 11:15-12:45

Día 6: 2 horas.

TODO EL GRUPO DE 9:30-11:30

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

Las aulas comunes del colegio se utilizarán atendiendo a los horarios establecidos en cada una de ellas:

HORARIO DE PSICOMOTRICIDAD E. INFANTIL					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00-9:30	4 AÑOS B			5 AÑOS B	
9:30-10:00	4 AÑOS A	3 AÑOS B	4 AÑOS A	3 AÑOS A	3 AÑOS A

10:00-10:30	3 AÑOS B	3 AÑOS A	4 AÑOS B	5 AÑOS A	3 AÑOS B
10:30-11:00					
12:00-12:30					
12:30-13:00		5 AÑOS B	5 AÑOS A		4 AÑOS B
13:00-13:30					4 AÑOS A
13:30-14:00		5 AÑOS A	5 AÑOS B		

HORARIO AULA DE USOS MÚLTIPLES (INGLÉS)					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00-9:30					4 AÑOS A
9:30-10:00					4 AÑOS B
10:00-10:30					
11:30-11:00		3 AÑOS A		3 AÑOS B	
11:00-11:30					
11:30-12:00					
12:00-12:30	3 AÑOS A	3 AÑOS B	5 AÑOS A	5 AÑOS B	3 AÑOS A
12:30-13:00	5 AÑOS A	4 AÑOS A	4 AÑOS B		3 AÑOS B
13:00-13:30	5 AÑOS B	4 AÑOS B	4 AÑOS A	5 AÑOS A	5 AÑOS B
13:30-14:00					

HORARIO AULA DE BIBLIOTECA					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00-9:45	6º A		5ºB		5ºA
9:45-10:30	2ºB				6ºB
10:30-11:15		3º A			
11:15-12:00	1ºB	3º B			
12:30-13:15			1º A	4ºA	
13:15-14:00				4ºB	2ºA

HORARIO DE ROBÓTICA					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00-9:45				CRUMBLE JUNIOR 4ºB	TRUE TRUE 1ºA E.P.
9:45-10:30	TRUE TRUE 1ºA E.P.			CRUMBLE JUNIOR 4ºB	SCRATCH 3ºB EP
10:30-11:15	TRUE TRUE 2ºA E.P.			CRUMBLE JUNIOR 4ºA	
11:15-12:00	SCRATCH 3ºB EP	TRUE TRUE 2ºA E.P. KIE 5ºA E.P.	MIIBOT 6ºB E.P.	KIE 5ºB E.P. TRUE TRUE 2ºB E.P. CRUMBLE JUNIOR 4ºA	
12:30-13:15	TRUE TRUE 1ºB E.P.	MIIBOT 6ºB E.P.			TRUE TRUE 1ºB E.P. SCRATCH 3ºB EP.
13:15-14:00	MIIBOT 6ºA E.P. SCRATCH 3ºB EP	TRUE TRUE 2ºB E.P.	MIIBOT 6ºA E.P.		

HORARIO AULA DE MÚSICA					
	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
8:15-9:10	2º A	1º B			
9:10-10:05	4º	2º A	1º B		
10:05-11:00		2º B			
11:30-12:25	3º		3º		
12:25-13:20	1º A	4º	4º		
13:20-14:15	2º B		1º A		

8:15	LUNES	1ºB ESO (G)	MARTES	MIÉRCOLES	1ºB ESO (P)	JUEVES	3ºB ESO (P)	VIERNES	4ºA ESO (P)
8:20									
8:25									
8:30									
8:35									
8:40									
8:45									
8:50									
8:55									
9:00									
9:05			3ºA ESO (G)		EF 2ºB (P)	EF 1ºA (G)	EF 4ºA (P)	EF 5ºA (P)	EF 5ºB (G)
9:10									
9:15									
9:20									
9:25									
9:30									
9:35									
9:40									
9:45									
9:50		EF 5ºA (P)	4ºB ESO (G)		EF 6ºA (P)	EF 6ºB (P)	EF 5ºB (P)	EF 2ºA (G)	EF 3ºB (G)
9:55									
10:00									
10:05									
10:10									
10:15									
10:20									
10:25									
10:30									
10:35		EF 5ºB (P)	RECREO		EF 6ºA (P)	EF 6ºB (P)	EF 5ºB (P)	EF 2ºA (G)	EF 3ºB (G)
10:40									
10:45									
10:50									
10:55									
11:00									
11:05									

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que

ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- **Claustro del profesorado**

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Alia Ramos, Javier	SEC - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Antona Pedraza, Irene	SEC - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Ballesteros Martín, Cristina	SEC - MATEMÁTICAS	COORD.CIC	Zaragoza Gómez, Rosa María
Barrejon Ramos, María	PRI - EDUCACION INFANTIL	COORD.CIC	null
Carmona García, María del Carmen	SEC - TECNOLOGÍA	null	null
Cruza Rivera, Luis Alberto	SEC - INGLÉS	null	null
Escalona Nogueras, Laura	SEC - MATEMÁTICAS	null	null
Fernández Melgar, Marina	PRI - INGLÉS	null	null
Fernández-Cuesta Zaragoza, Alicia Mercedes	PRI - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	null	null
García Díaz, Sergio	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Gómez Jiménez, Ana Gema	PRI - EDUCACION INFANTIL	null	null
Gutiérrez Rodríguez, Isabel	ORIENTADOR/A	null	Ramírez Plaza, María Antigua
Huertas Segoviano, Antonia	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Jiménez Bustos, Encarnación	PRI - EDUCACION INFANTIL	null	null
López García-Plaza, María Dolores	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Malate , Ana Maluzane	RELIGION	null	null
Manzano Bueno, Martín	SEC - MÚSICA	null	null
Maqueda Mendoza, Elvira	SEC - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Maqueda Segura, Héctor	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Martínez Martínez, Itzíar	PRI - EDUCACION PRIMARIA	DIRECTOR	null
Millas Núñez, Roberto	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COORD.CIC	null
Montes Carrascosa, Sagrario	SEC - CIENCIAS DE LA NATURALEZA	null	Sánchez Yuste, Manuel
Montoro Moreno, Alberto	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Moreno García, Agustina	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	null
Novillo Sánchez de Pedro, Ángel	SEC - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	RESP. BBL	Palomo Rodríguez, Pablo
Palomo Rodríguez, Pablo	SEC - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	null	null
Pardo Barba, Carlos	SEC - TECNOLOGÍA	COR.FT.DIG	null
Privado Amador, Francisca	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	Gallego Mendoza, María
Ramírez Plaza, María Antigua	ORIENTADOR/A	null	null
Rivera Simón, María	PRI - EDUCACION INFANTIL	null	null
Rodelgo Saelices, María del Carmen	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COORD.CIC	null
Rodríguez Jiménez, Ana Delia	PRI - EDUCACION INFANTIL	null	null
Saelices Jiménez, María del Sagrario	ORIENTADOR/A	null	null
Sánchez Simón, Fátima	PRI - EDUCACION INFANTIL	null	null
Sánchez Yuste, Manuel	SEC - MATEMÁTICAS	null	null
Sesmero Extremera, Rebeca	PRI - EDUCACION PRIMARIA	null	Novillo Torres, David
Torres Clemente, Luis Miguel	PRI - EDUCACION PRIMARIA	DIR.PED. - RESP. RLB. - COORD.FOR.	null
Torres Granada, Cristina	PRI - EDUCACION INFANTIL	null	null
Torres-García Barato, Miriam	PRI - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Triguero Maqueda, María Mercedes	SEC - FRANCES	AS. LING.	null
Trujillo Simón, Vicente	PRI - INGLÉS	J.EST.ADJ	null
Zaragoza Gómez, Jesús	SEC - EDUCACIÓN FÍSICA	COORD.CIC	null
Zaragoza Gómez, Rosa María	SEC - TECNOLOGÍA	null	null
Zaragoza Jiménez, María José	SEC - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	J.ESTUDIOS	null
Zarza Ortiz, María Luisa	SEC - PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA	null	null

- **Comisión de Coordinación Pedagógica**

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Ballesteros Martín, Cristina	SEC - MATEMÁTICAS	COORD.CIC	Zaragoza Gómez, Rosa María
Barrejon Ramos, María	PRI - EDUCACION INFANTIL	COORD.CIC	null
Millas Núñez, Roberto	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COORD.CIC	null
Rodelgo Saelices, María del Carmen	PRI - EDUCACION PRIMARIA	COORD.CIC	null
Torres Clemente, Luis Miguel	PRI - EDUCACION PRIMARIA	DIR.PED. - RESP. RLB. - COORD.FOR.	null

Trujillo Simón, Vicente	PRI - INGLÉS	J.EST.ADJ	null
Zaragoza Gómez, Jesús	SEC - EDUCACIÓN FÍSICA	COORD.CIC	null
Zaragoza Jiménez, María José	SEC - LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA	J.ESTUDIOS	null

- La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
3 AÑOS A	Barrejon Ramos, María
3 AÑOS B	Torres Granada, Cristina
4 AÑOS A	Jiménez Bustos, Encarnación
4 AÑOS B	Gómez Jiménez, Ana Gema
5 AÑOS A	Rodríguez Jiménez, Ana Delia
5 AÑOS B	Sánchez Simón, Fátima
1º A	Trujillo Simón, Vicente
1º B	Montoro Moreno, Alberto
2º A	Huertas Segoviano, Antonia
2º B	López García-Plaza, María Dolores
3º A	García Díaz, Sergio
4º A	Maqueda Segura, Héctor
3º B	Privado Amador, Francisca
4º B	Rodelgo Saelices, María del Carmen
5º A	Millas Núñez, Roberto
5º B	Sesmero Extremera, Rebeca
6º A	Torres-García Barato, Miriam
6º B	Fernández Melgar, Marina
1º ESO A	Triguero Maqueda, María Mercedes
1º ESO B	Alia Ramos, Javier
2º ESO A	Maqueda Mendoza, Elvira
2º ESO B	Cruza Rivera, Luis Alberto
3º ESO A	Pardo Barba, Carlos
3º ESO B	Zaragoza Jiménez, María José
3º DIVER	Sánchez Yuste, Manuel
4º ESO B	Manzano Bueno, Martín
4º ESO A	Novillo Sánchez de Pedro, Ángel

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	Junta de Delegados del alumnado	Inicio de curso, trimestral y según necesidades

Responsables de funciones específicas	AMPA	Previsión Trimestral
	AA	Previsión Trimestral
	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Según necesidades
	Biblioteca	Mensual
	Proyecto Escolar Saludable	Mensual
	Convivencia	Según necesidades
	Coordinación lingüística	Mensual
	Riesgos Laborales	Según necesidades
	Igualdad	Trimestral, según convocatoria

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

INFANTIL

Fecha	Curso	Actividad
6 Noviembre	3, 4 y 5 años	Descubrimos el Otoño
18 Noviembre	5 años	Cuentacuentos "Las aventuras de Noah" (Actividades Igualdad Centro de la Mujer)
12 Diciembre	3, 4 y 5 años	Desayuno Navideño
Febrero	5 años	Salida a Correos
A lo largo del trimestre	3, 4 y 5 años	Proyecto: Cuéntame un cuento
A lo largo del trimestre	3, 4 y 5 años	Las mascotas conocen nuestra casa
25 Marzo	3, 4 y 5 años	Bienvenida Primavera
15 Abril	3, 4 y 5 años	Excursión a la Granja de los Cuentos
13 Mayo	3, 4 y 5 años	Ofrenda floral a la Virgen.
Junio	5 años	Graduación Fin de Etapa
9 Junio	3, 4 y 5 años	Fiesta del agua

PRIMARIA

Fecha	Curso	Actividad
Septiembre	1º	Visito mi cole.

Septiembre	3º	Visita a la cooperativa.
1 octubre	1º a 6º	Convivencia inicio de curso
10 octubre	1º a 3º	Día de la Hispanidad
10 octubre		Día Mundial de la Salud Mental
17 octubre	1º a 6º	Desayuno Saludable
5 diciembre	1º a 3º	Día de la Inmaculada
19 diciembre	1º a 6º	Chocolatada y visita de Belenes
29 enero	1º a 3º	Exposición pintor Local
13 febrero	1º a 6º	Carnaval escolar
9 marzo	1º a 4º	Mago Fran (Actividades Igualdad Centro de la Mujer)
17 marzo	1º-2º	La Chopera, granja-escuela (Ugena)
18 marzo	3º-4º	El Borril (Polán)
27 marzo	1º a 6º	Bizcochada
Abril	1º a 6º	Día de la E.F. en la calle
30 abril	1º a 6º	Cristo de la Viga
4 al 8 mayo	1º a 6º	Jornadas Ed. Vial
21 y 22 mayo	5º y 6º	Multiaventura Adventrix (Toledo)
11 junio	1º a 6º	Brocheta de fruta

SECUNDARIA

Fecha	Curso	Actividad
5 Noviembre	1º - 2º	Salida al Museo de Ciencias de Castilla- La Mancha
19 Noviembre	3º - 4º	Salida al Museo de Ciencias de Castilla- La Mancha
25 Noviembre	3º - 4º	Acto institucional Día contra la Violencia de género (Actividades Igualdad Centro de la Mujer)
Noviembre	1º - 4º	Exposiciones temporales
Noviembre	1º - 4º	Plan director
Todo el curso	2º - 4º	Correspondencia con alumnos anglofonos
Todo el curso	4º	Proyecto Micromundo
Marzo	4ºESO	Carta a un militar
Febrero	1º - 4º	Semana de la Ciencia
15 abril	1º- 4º	Salida al parque Warner
30 abril	1º - 4º	Cristo de la Viga

ACTIVIDADES COMUNES

Fecha	Curso	Actividad
Semana del 29 septiembre al 3 octubre	TODOS	Reuniones grupales con las familias
16-22 septiembre	TODOS	Semana Europea de la Movilidad
Octubre	TODOS	Convivencias inicio de curso

24 octubre	Desde Infantil 5 años a 4º ESO	Teatro de inglés
14 de noviembre	TODOS	Fiesta Carisma de la Consolación
24 de noviembre	TODOS	Día Internacional de eliminación de la violencia contra la mujer
	TODOS	Celebración de Adviento
5 de diciembre	TODOS	Día de la Constitución Española
	TODOS	Campaña solidaria de Navidad
9-16 diciembre	TODOS	Exposición ODS Atenea
17 y 18 diciembre	TODOS	Festival de Navidad
17 diciembre	TODOS	Eucaristía
19 diciembre	TODOS	Campanadas fruteras
30 de enero	TODOS	Jornada de la Paz y la no violencia
26 al 30 enero	TODOS	Reuniones grupales con las familias
	TODOS	Puertas Abiertas familias de nueva incorporación
	EP/ESO	Plan Director de la Policía Nacional y Guardia Civil
18 febrero	TODOS	Celebración Cuaresma. Miércoles de ceniza
18 al 20 febrero	De 3º EP A 4º ESO	Inmersión Lingüística
8 de marzo	TODOS	Día Internacional de la Mujer
17 de marzo	TODOS	Saint Patrick's Day
26-27 marzo	TODOS	Viernes de Dolores. Procesión/Vía Crucis
8 abril	TODOS	Pascua de Resurrección
16 de abril	INFANTIL Y E. PRIMARIA	Pingüi
16 de abril	ESO	Encuentro con autor
23 de abril	TODOS	Día del Libro
4 al 8 mayo	TODOS	Educación Vial
8 de mayo	TODOS	Día de Europa
9 junio	TODOS	Celebración fin de etapa E.P.
10 junio	TODOS	Eucaristía 1ª Comunión
19 junio	TODOS	Graduación ESO
12 junio	TODOS	Sta. M.ª Rosa Molas.
16 y 17 junio	TODOS	Fiesta de Fin de Curso

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

- Concreción del proyecto de gestión

El presupuesto anual de nuestro centro se realiza a nivel interno, aunque los ingresos del Concierto se justifican en mayo con los gastos de funcionamiento.

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

En el mes de junio enviaremos por correo electrónico una encuesta a través de Google Forms, para poder analizar el grado de satisfacción con el Centro a familias, profesores y alumnos.

FAMILIAS

En el cuestionario evaluaremos los siguientes puntos:

- Acción docente.
- Atención a la diversidad.
- Acción tutorial.
- Convivencia.
- Acción Pastoral.
- Instalaciones e infraestructuras
- Relación con el entorno.
- Relación familia-colegio.

PROFESORADO

- Los puntos para evaluar serán los siguientes:
 - Relaciones.
 - Innovación y mejora.
 - Reuniones, acuerdos y coordinación.
 - Dirección, comunicación interna y formación.
 - Acción Pastoral.
 - Acción docente.
 - Acción tutorial.
 - Infraestructuras, instalaciones y mantenimiento.

ALUMNADO

Por último, también pediremos la colaboración para evaluar, a los alumnos desde 5º de Primaria a 4º de ESO. Los puntos para evaluar serán:

- Funcionamiento y organización del Centro.
 - Gestión de recursos e infraestructuras.
 - Enseñanza-aprendizaje.
 - Acción Pastoral.
 - Imagen de Centro.
 - Acción Tutorial y Orientación.

Los resultados de las encuestas de satisfacción se reflejarán en el Plan de Mejora de final de curso y servirán como propuestas de mejora en la PGA del curso 2026/2027.